



ELTERNVEREIN

am Bundesoberstufenrealgymnasium Wien 1, Hegelgasse 12

Audiovision – Bildnerische Erziehung – Musikerziehung – Polyästhetik

www.hegel12-ev.at – ZVR Zahl 504181879

PROTOKOLL

der 3. Vorstandssitzung im Vereinsjahr 2019/20

Zeit: 02.12.19, 17 – 20:15 Uhr

Ort: 5., Reinprechtsdorferstr. 31, AUGUSTIN LOUNGE

<u>Anwesende:</u>	OBFRAU:	Karin Ribarich-Handler; 5C und 8C
	OBFRAU-STV.:	Claudia Poppe, 7D
	SCHRIFTFÜHRERIN:	Mag. Ariane Lang, 5C
	SCHRIFTFÜHRER-STV.:	Wolfgang Kubat, 5A
	KASSIERIN:	Michaela Pojer, 6D
	KASSIERIN-STV.:	Christa Franek, 6A
	1. RECHN. PRÜFERIN:	Karin Peyer, 6B

Agenda:

1. Beschlussfähigkeit

Der Vorstand ist lt. Statuten beschlussfähig.

2. Deutsch-Matura auf PC/Laptop schreiben in den 8. Klassen (und nachfolgende)

Ausgehend von einem E-Mail eines Klassenelternvertreters wurde das Sachthema „Deutsch-Matura auf PC/Laptop“ in den vier 8. Klassen diskutiert. Bedingt durch die knappe Zeit (halbes Jahr), zahlreicher technischer Herausforderungen (Blockieren der Rechtschreibhilfe und des Internetzugangs) und erheblicher Kosten hält der Vorstand die Umstellung für unrealistisch. Ansonsten kommt der Vorstand jedoch zu dem Schluss, dass von der Direktion ein Handlungsimpuls in dieser Angelegenheit gesetzt werden muss.

3. Bericht vom SGA-Treffen vom 19.11.19

• Agenda zum SGA:

Grundsätzlich wünscht sich der Vorstand mit der Einladung zum SGA von der Direktion eine Agenda, um sich auf die zu besprechenden Tagesordnungspunkte inhaltlich vorbereiten zu können.

• Webuntis:

Der EV hat darauf hingewiesen, dass das elektronische Klassenbuch und die Organisation des Elternsprechtages über Webuntis möglich wäre und wünscht sich eine baldige Umsetzung.

• *Aufenthalt außerhalb der Schule am Vormittag:*

Seit September 2019 ist den unter 18-jährigen SchülerInnen das Verlassen des Schulgebäudes während des Vormittagsunterrichtes (Freistunden/Pausen) nicht mehr gestattet. Die Direktion ist nicht nur für das Schulgebäude, sondern auch für den Bereich rund um das Gebäude verantwortlich. Diese neue Regelung stößt allerdings bei den Jugendlichen auf großen Widerstand. Die SchülerInnen möchten weiterhin über die Möglichkeit verfügen, frische Luft zu schnappen (der Hof ist hierfür nicht geeignet) bzw. sich kleine Imbisse kaufen zu können. Dem EV erscheint das als wichtig und legitim. Als ersten Schritt in Richtung einer Problemlösung schlägt der Vorstand vor, vor einen Sonder-SGA mit einem Juristen/einer Juristin u.a. tatsächliche Verantwortungsbereiche abzuklären. Zusätzlich wird der Vorstand Erkundigungen über die Pausenregelung bei der Bildungsdirektion einholen.

4. Elternsprechtag am 10.12.19 – Infostand

Der Elternsprechtag wird von 15.00 – 18:30 Uhr abgehalten. Der EV wird die Möglichkeit nutzen, sich den eintreffenden Eltern zu präsentieren. Dazu werden Transparente und Schilder platziert, um die Eltern zum Infostisch im Buffet zu lotsen. Die Obfrau, Fr. Poppe, Fr. Pojer und Fr. Franek werden bereits ab 14:30 Uhr anwesend sein, um als Ansprechpersonen zur Verfügung zu stehen. Fr. Franek wird einen „Eltern-Feedback-Fragebogen“ (verschiedene Kategorien) bzgl. Zufriedenheit mit der Schule entwerfen und den anderen VorstandsmitgliederInnen vorab zur Durchsicht per E-Mail übermitteln. Vor Ort wird dann eine Einwurfbox aufgestellt. Auch nimmt Fr. Pojer das Kassa-Eingangsbuch samt den aktualisierten Listen für die EV-Beiträge mit. Es wird eine Handkassa aufgestellt, sodass die Eltern vor Ort den Elternvereinsbeitrag bezahlen können. Auch sorgt der EV für das leibliche Wohl mit ein paar Snacks.

5. HEGELBALL 2020 - Infos aus dem Ballmeeting vom 27.11.19

Security

Verstärkte Security ist unumgänglich, wodurch erhöhte Kosten entstehen. Beim Eingang und auf der Terrasse sollten Security-Leute postiert werden. Außerdem soll es am Ball vor Ort eine/n Verantwortliche/n (in Kontakt mit dem Teamleiter der Security) geben, die je nach Bedarf wichtige Informationen weitergeben kann.

Kuchenbuffet ja/nein

Der Umsatz des Kuchenbuffets 2019 belief sich auf € 500,- (€ 460,- netto). Es wird überlegt, den Verkauf der Süßspeisen Johann zu überlassen und so auch den Mindestumsatz zu steigern.

Mindestumsatzmenge und Getränkepreiserhöhung

Wird beim Ball eine Mindestumsatzmenge von EUR 12.190,- erreicht, dann entfallen die Kosten für das Catering-Unternehmen Johann. Das meist konsumierte Getränk am Hegelball 2019 war „weißer Spritzer“. Der Vorstand schlägt eine Preiserhöhung von EUR 3,50 auf € 4,- vor. Außerdem wurde Johann noch einmal darauf hingewiesen, dass bis 2 Uhr Früh Speisen angeboten werden sollen.

Ticketpreis – Erhöhung?

Jene Gäste, die im Vorjahr eine Tischplatzkarte hatten, konnten nicht auf die Bühne sehen, da sich die Jugendlichen in der Mitte des Hauptsaaes bei der Bühne zusammendrängten. Daher die Fragen: Weniger Tische oder anders platziert als im Vorjahr? Zur Klärung dieser Fragen wird der Kursalon Hübner nach seinen Erfahrungen befragt. Außerdem wird eine Begehung der Räumlichkeiten des Kursalon Hübners Ende Jänner 2020 stattfinden. Darüber hinaus wird überlegt, statt einer Getränkepreis- eine Ticketpreiserhöhung durchzuführen, um die Geldbörsen der Jugendlichen zu entlasten. Die Tickets werden erfahrungsgemäß von Eltern bezahlt.

One-Way-Ticket

Diese Idee findet im Vorstand große Zustimmung.

Kartenverkauf: Ö-Ticket-Link

7. und 8. Klassen: erste Schulwoche nach den Weihnachtsferien

5. und 6. Klassen: dritte oder vierte Schulwoche nach den Weihnachtsferien

Für wen es Freikarten geben wird ist noch zu besprechen.

6. ALLFÄLLIGES

6.1 Round Table BE

Fr. Peyer berichtet, dass es unter den Eltern der 6B doch keine Unzufriedenheit mit BE gibt. Die SchülerInnen sind dem Hrn. Prof. Kaar sehr zugeneigt. Befremdlich und daher mit der Direktion zu besprechen, erscheint der Umstand, dass beim „Tag der offenen Tür“ die Türen der BE-Klassen geschlossen waren. Auch wenn jetzt keine konkrete Unzufriedenheit mit BE besteht, schlägt der Vorstand vor, ein BE-Konzept zu erarbeiten. Dazu sollen Gespräche mit SchülerInnen der 8B bis Ende Jänner 2020 stattfinden. Im Februar 2020 könnte dann die Konzepterarbeitung beginnen.

6.2 Geringer Informationsfluss

Der Vorstand wünscht sich einen besseren Informationsfluss zwischen Schule und Eltern. Informationen, die die Jugendlichen erhalten, sollten auch an die Eltern gehen. Dieser Punkt wird beim nächsten SGA eingebracht.

6.2 EDV-Techniker

Der Vorstand weiß nicht, wer die Webseite betreut bzw. wer der EDV-Techniker der Schule ist? Kann sich der EV mit ihm einen Termin ausmachen? Die Obfrau wird versuchen, diese Fragen mit der Direktion zu klären.

6.3 Herbstferien

Werden erstmals im Schuljahr 2020/21 offiziell stattfinden vom **27.10. bis 31.10.20**. Dafür wird der freie Dienstag nach Ostern und Pfingsten gestrichen. Die Festlegung von schulautonomen Tagen bleibt erhalten. Der Vorstand befürwortet, ein separates Mail an die KEV zu schicken, damit diese die Herbstferienregelung an die Eltern ihrer Klasse weiterleiten.

6.4 „Fridays for future“ am 29.11.19

Gilt lt. Bildungsdirektion Wien (früherer Stadtschulrat) als schulbezogene Veranstaltung. Für alle anderen Freitag gilt die Regel wie immer.

7. Die nächste Vorstandssitzung findet am **Mo., dem 13. Jänner um 17:00 Uhr** statt. Ort wird noch bekannt gegeben.

Die Obfrau:

Karin Ribarich-Handler

Die Schriftführerin:

Mag. Ariane Lang